

Số: 269 /TM-VDD

Hà Nội, ngày 10 tháng 10 năm 2023

### THƯ MỜI BÁO GIÁ

Về việc cung cấp báo giá dịch vụ thuê hội trường và các dịch vụ đi kèm cho tổ chức hội thảo tại Cần Thơ thuộc hoạt động “Đánh giá xu hướng tiêu thụ thực phẩm và tình trạng dinh dưỡng một số tỉnh đồng bằng sông Cửu Long qua số liệu Tổng điều tra Dinh dưỡng năm 2010 và 2020, đề xuất các can thiệp ưu tiên”

Kính gửi: Quý công ty, đơn vị cung cấp dịch vụ tổ chức sự kiện, hội thảo

Viện Dinh dưỡng xin thông báo đến Quý Công ty có đủ điều kiện và năng lực tham gia báo giá dịch vụ hội trường và các dịch vụ đi kèm cho tổ chức hội thảo tại Cần Thơ thuộc hoạt động “Đánh giá xu hướng tiêu thụ thực phẩm và tình trạng dinh dưỡng một số tỉnh đồng bằng sông Cửu Long qua số liệu Tổng điều tra Dinh dưỡng năm 2010 và 2020, đề xuất các can thiệp ưu tiên”

Danh mục báo giá: Chi tiết theo mẫu đính kèm.

Lưu ý: Báo giá đã bao gồm thuế, phí lệ phí (nếu có), chi phí vận chuyển (nếu có). Bên mua không phải trả bất kỳ một chi phí nào thêm.

Báo giá bằng giá tiền đồng Việt Nam.

Mục đích báo giá: Làm cơ sở xây dựng dự toán kinh phí gói thầu.

Hình thức báo giá: 01 bản cứng và bản mềm scan file PDF (Đã đóng dấu và gửi qua Email).

Thông tin xin gửi về:

Phòng Vật tư - Quản trị; Viện Dinh dưỡng.

Địa chỉ: 48B Tăng Bạt Hổ, Phường Phạm Đình Hổ, Quận Hai Bà Trưng, Tp Hà Nội.

Thời gian gửi báo giá: Trước 10 giờ. Ngày 12 tháng 10 năm 2023.

Thông tin liên hệ: Bà Lý Thị Tuyền, phòng Vật tư - Quản trị.

Số điện thoại 0989664052; Email: thauvtqt.nin@gmail.com.

Xin trân trọng cảm ơn!

**Nơi nhận:**

- Đăng: Website Viện;
- Lưu VT,VTQT, TCKT.

VIỆN TRƯỞNG  
VIỆN DINH DƯỠNG  
Trần Thanh Dương

**PHỤ LỤC**  
**DANH MỤC CÁC MẶT HÀNG YÊU CẦU BẢO GIÁ**  
(Kèm theo TMBG số 269 /TM-VDD ngày 10 tháng 10 năm 2023)

**Địa điểm tổ chức:** Tp Cần Thơ

**Thời gian tổ chức:** Tháng 12/2023

STT	Tên dịch vụ	Yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng
1	Thuê hội trường	- Hội trường cho 30 đại biểu, tổ chức trong 1 ngày tại khách sạn từ 4 sao trở lên - Bao gồm: + Hệ thống âm thanh, ánh sáng + Hệ thống mạng internet, wifi tốc độ cao + Phòng họp xếp theo kiểu lớp học + Màn chiếu, máy chiếu, hoa để bàn, bục phát biểu + Hệ thống tai nghe cho đại biểu nước ngoài	phòng	1
2	Phòng hội thảo	+ Kích thước: 2mx3,5m, dày 0,38mm + Chất liệu: Bạt Hiflex + In Offset: 4 màu 1 mặt + Gia công: Căng khung sắt + Nội dung và hình thức trình bày theo yêu cầu của Ban tổ chức	gói	1
3	Giải khát	Bao gồm: Nước uống (trà,café), bánh ngọt, trái cây (30 suất/buổi x 2 buổi=60 suất)	Suất	60
4	Ăn trưa	+ Theo suất tiệc hội nghị tiêu chuẩn, bàn 10 người	Suất	30
5	Văn Phòng phẩm, in tài liệu	-Bao gồm: + Sổ tay A5 + Bút bi + Túi My clear bag + In tài liệu	Bộ	30